発表についてのご案内

●メインシンポジウム、シンポジウム、教育講演、未来研究リーダー、一般演題（口演）、International Session（口演）、学生セッション（口演）

【座長の皆様へ】

・座長受付はございません。
・発表開始時間の15分前までに次座長席（会場前方向かって右側最前列）にご着席ください。
・三重大会では、研究の着眼点およびプレゼンテーションが優れた報告を、プレゼンテーションアワードとして表彰いたします。ご担当いただくセッション内の演題を、審査基準に基づき評価いただきます。会場にて評価記入用紙をお渡しいたしますので、セッション終了後、速やかにスタッフへお渡しください。

【発表者の皆様へ】

（1）発表データの受付について

発表会場により受付場所が異なりますのでご注意ください。

<table>
<tr><th colspan="2">施設</th><th>会場</th><th>PC受付場所</th></tr>
<tr><td rowspan="15">三重県総合
文化センター</td><td rowspan="7">文化会館</td><td>第1会場</td><td rowspan="7">大ホール前</td></tr>
<tr><td>第2会場</td></tr>
<tr><td>第3会場</td></tr>
<tr><td>第4会場</td></tr>
<tr><td>第5会場</td></tr>
<tr><td>第6会場</td></tr>
<tr><td>第7会場</td></tr>
<tr><td rowspan="4">男女共同参画センター
「フレンテみえ」</td><td>第8会場</td><td rowspan="4">1Fロビー</td></tr>
<tr><td>第9会場</td></tr>
<tr><td>第10会場</td></tr>
<tr><td>第11会場</td></tr>
<tr><td rowspan="4">生涯学習センター</td><td>第12会場</td><td rowspan="2">セッション開始15分前までに直接会場でデータコピーをお願いします。</td></tr>
<tr><td>第13会場</td></tr>
<tr><td>第14会場</td><td rowspan="2">生涯学習センター　2Fロビー</td></tr>
<tr><td>第15会場</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">三重県総合博物館（MieMu）</td><td>第16会場</td><td rowspan="3">セッション開始15分前までに直接会場でデータコピーをお願いします。</td></tr>
<tr><td>第17会場</td></tr>
<tr><td>第18会場</td></tr>
</table>

・PC受付日時は以下となります。
　6月16日（土）8：00～17：30
　6月17日（日）8：30～13：45
・演者の方は、ご発表の30分前までに「PC受付」で受付を行い、発表データの動作確認をお願いします。なお、ご発表の10分前までに、発表会場の次演者席（会場前方向かって左側最前席）にご着席ください。
・第12・13・16・17・18会場でご発表の方は直接発表会場にてデータコピーをお願いします。

（2）発表方法

・すべての口演は、PC（Windows版PowerPoint）での発表となります。
・演台上にモニターとキーボード、マウスをご用意しますので、発表スライドの操作はご自身でお願いします。

（3）発表時間

メインシンポジウム、シンポジウム、教育講演、未来研究リーダー：個別にお知らせします。
一般演題（口演）：１演題　12分（発表７分、質疑５分）
International Session（口演）：１演題　11分（発表７分、質疑４分）
学生セッション（口演）：１演題　10分（発表７分、質疑３分）

（4）データの持ち込み方法

・Windows で作成した発表データは、メディア（USBメモリ、CD-R）でご持参ください。
・動画ファイルを使用される方は、ご自身のPCをお持込みください。

（5）PCのOSおよび使用ソフト

・会場内のPCはすべてWindows10です。
・発表ソフトは、Windows版MicrosoftPowerPoint（2010、2013、2016）を用意します。
・Macintoshで作成したデータは、本体お持ち込みのみの対応とさせていただきます
・タブレット端末（iPad、Android等）・スマートフォン用データの対応はしていません。
・セッションの進行に影響が出るため、発表者ツールは使用できません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。

（6）使用フォント・画面比率

・推奨フォント／日本語の場合：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝、メイリオ
　　英語の場合：Century、Century Gothic
・特殊なフォントは代替フォントに置き換えられ、レイアウトが崩れることがあります。特殊なフォントをお使いになる場合には画像化し、オブジェクトとして貼り付けてください。
・スライドの画面比率は4：3で作成してください。

（7）PC 本体をお持ち込みになる場合

・発表に動画を使用される場合や、Macintoshでの発表を希望される方はご自身のPCをお持ち込みください。
・プロジェクターとの接続には、ミニD-sub15ピン（通常VGA端子）の出力端子が必要となります。使用されるPCの出力端子の形状は必ず事前にご確認の上、当日は変換アダプタ等をご持参ください。
　※HDMIやMini DisplayPortなどD-sub 15 ピン以外の接続はお受けできません。
・セッションの進行に影響が出るため、発表者ツールは使用できません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。
・バッテリー切れ防止のため、電源（AC）アダプターを必ずご持参ください。
・起動時にパスワードを設定している場合は、解除しておいてください。

・PC本体はサスペンドモード（スリープ、省エネ設定）や、スクリーンセーバーが作動しないように設定してください。
・万が一の事故に備えて、ご自身のPCに保存されている重要なデータはバックアップをお取りください。

（8）発表データの削除

・運営事務局用意のPCにコピーした全発表データは、発表終了後、運営事務局で完全消去します。

（9）その他

・アニメーションや画面切り替えなどの効果は、動作の保障ができません。
音声は出力できません。

●一般演題（ポスター）、International Session（ポスター）、学生セッション、国際キャリア支援委員会企画（ポスター）

【座長の皆様へ】

・発表開始時間の15分前までに、ポスター会場前「ポスター座長受付」にて、受付をお済ませください。

【発表者の皆様へ】

（1）受付

・発表の方の受付はございません。事前にご案内した演題番号のポスターパネルに掲示してください。

（2）発表方法および発表時間

・1日目と2日目の貼り替え制です。
・一般演題（ポスター）：１演題　９分（発表６分、質疑３分）
・International Session（ポスター）：１演題　９分（発表６分、質疑３分）
・学生セッション：１演題　10分（発表７分、質疑３分）
・国際キャリア支援委員会企画（ポスター）：１演題　９分（発表６分、質疑３分）

日　付	貼　付	発　表	撤　去
6月16日（土）	8：30～9：15	10：15～11：45 14：45～16：15	18：00～18：30
6月17日（日）	8：45～9：30	11：00～12：30 13：30～15：00	15：00～15：30

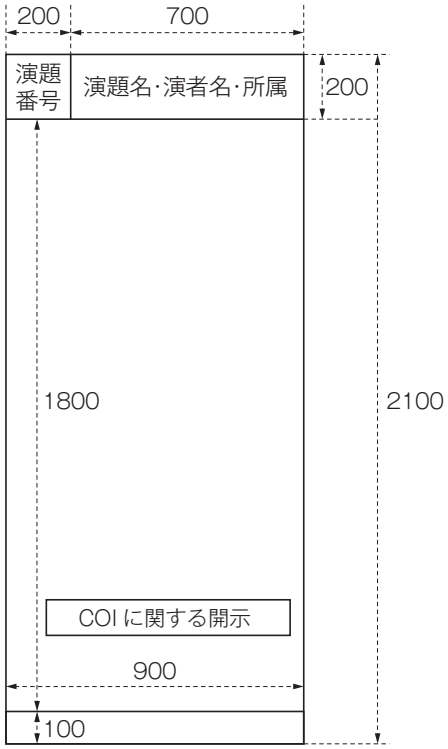
※撤去時間後、残っているポスターは大会事務局で処分いたします。

（3）ポスター作成要項

・ポスターパネルは縦210cm×横90cmのサイズを用意します。本文貼付有効範囲は、縦180cm×横90cmです。本文と別に、縦20cm×横70cmのタイトル部分（演題名・演者名・所属）をご用意ください。
・演題番号は大会事務局で準備いたします。

（4）ポスター貼付方法

・運営事務局で用意したピン・画鋲でポスターを貼付してください。テープ・糊は使用できません。



（単位：mm）

●利益相反状態の開示について

・第9回日本プライマリ・ケア連合学会学術大会で発表するにあたり、筆頭演者および共同演者全員について、利益相反状態の開示をしてください。

＜口演発表＞

・特別講演、招待講演、大会長講演、メインシンポジウム、シンポジウム、教育講演、未来研究リーダーの演者は利益相反の有無にかかわらず、発表スライドの２枚目にて、利益相反状態の開示をお願いします。
・その他のセッションでも、レクチャー等を行う場合には利益相反状態開示の趣旨に則り、開示をしてください。

＜ポスター発表＞

・利益相反の有無にかかわらず、ポスター内の任意の位置に利益相反状態の開示をお願いします。

＜開示の基準・所定の様式＞

・第9回学術大会ホームページでご確認ください。